Lugar	*Centro de cuidado transitorio Quiroga*
Fecha	*03/03/2025 – 5:30 p.m. a 9:00 p.m.*
Tema	*Empalme área trabajo social*
Desarrollo	**1. Descripción de la situación** Se desarrolla el proceso de empalme sobre el servicio de cuidado día-noche en la unidad operativa Quiroga, a la nueva profesional del área de Trabajo Social, María Teresa Rodríguez por medio del Plan de Atención Institucional PAI y el Anexo Técnico del servicio en mención. **2. Generalidades del servicio** Se socializa la misionalidad institucional, la población, dinámicas y alcances del servicio de cuidado transitorio Quiroga en el marco profesional del área de trabajo social, brindando información de cómo se ejecuta el presente convenio 8226 con la secretaria Distrital de Integración Social. Asimismo, se explica los horarios establecidos para la atención del servicio, los criterios de priorización de la población a beneficiar, las acciones de focalización y el acompañamiento interdisciplinar realizado dentro del equipo de talento humano, a nivel operativo y profesional en las jornadas día y noche. Por otro lado, se socializa a la nueva profesional, conocer y aplicar la Política Pública Social para el Envejecimiento y la Vejez, la cual rige y brinda claridades frente al servicio brindado y sobre la población priorizada desde el carácter público, institucional y distrital. **3. Socialización Anexo Técnico** Como parte de la ejecución del servicio, se encuentra el anexo técnico que brinda los lineamientos, objetivos y componentes para la correcta ejecución, incluyendo las obligaciones contractuales y las actividades correspondientes al área de trabajo social, realizando la recomendación de conocer y revisar a detalle para tener un panorama amplio del servicio por medio de la gestión administrativa y de desarrollo humano a gestionar. **4. Plan de Atención Institucional**

	Dentro de la socialización del PAI se socializa la estructura planteada a nivel interdisciplinar y se esclarece el componente que lidera el área de trabajo social, las líneas de atención y actividades que se desarrollan para dar cumplimiento al anexo técnico y, por tanto, el PAI consolidado al inicio del convenio. De este modo, se informa a la profesional que el componente a liderar se denomina Participación y Redes y como el anexo técnico menciona: *Tiene como objetivo lograr que las personas mayores participen de manera informada, con incidencia y decisión, en los diferentes temas, asuntos y escenarios que le interesen y afectan, fomentando la organización y conformación de redes primarias, secundarias e institucionales que les permita hacer parte y aportar en el ámbito de público.* Dentro del componente, se ubican las siguientes líneas de acción y actividades concernientes a la gestión desde Trabajo Social, las cuales se socializan y entregan a la nueva profesional: **Línea de participación:** **Semáforo de la comunicación:** “Acuerdos colectivos” 1 vez por semana, cada lunes en la jornada noche. Estos acuerdos deben realizarse por parte del equipo interdisciplinar. **Team Work**: Creación de Instancia Consultiva con Personas Mayores para el Mejoramiento del Programa de Atención Integral (PAI). Esta actividad se realizó al inicio del convenio 8226, por lo cual se ejecución total ya se encuentra hecha. **Sabios y Sabias:** Esta actividad es desarrollada por la coordinación del servicio. **Línea Identificación y fortalecimiento de Redes Familiares**

Estrategia Familiarizándonos: incluye las actividades consignadas en la PAI para la presente línea, la cual propende por la identificación, vinculación, acompañamiento y fortalecimiento de las redes familiares de las personas mayores beneficiarias del servicio. Se informa que la presente estrategia se desarrolla de manera conjunta con el área psicosocial compuesta por área de psicología y trabajo social.

Como parte de la estrategia, se le hace entrega de: Documento físico de la estrategia propuesta, base de datos creada y consolidada sobre los contactos de redes familiares y sociales de las personas mayores, grupo de contactos familiares consolidado en la aplicación WhatsApp, seguimientos y avances logrados en los meses anteriores.

Dentro los logros, se socializan los reintegros familiares exitosos, los siete encuentros mensuales desarrollados, los acompañamientos a personas mayores en la solicitud de comunidad de cuidado y los casos que requieren mayor atención para posibles reintegros y fortalecimientos de vínculos.

Línea Identificación y Fortalecimiento de Redes institucionales

Servicios en mi comunidad: Hasta la fecha**,** se lograron realizar tres ferias de servicios institucionales durante los meses de septiembre, noviembre y febrero, contando con amplia participación de entidades distritales, articulaciones comunitarias y participación de redes familiares.

Como parte de las gestiones interinstitucionales se logran articulaciones con Personería local, Manzana de Cuidado, Casa de igualdad de oportunidades, dupla psico jurídica y estrategia transformación cultural, de la localidad de Rafael Uribe Uribe.

Línea Identificación y Fortalecimiento de Redes Sociales y Comunitarias

	Celebrando la vida: Se desarrollaron cuatro encuentros intergeneracionales en los meses de septiembre y diciembre de 2024 y enero - febrero de 2025; Estos encuentros se relacionaron con articulaciones con la comunidad, encuentros artísticos con música, aprendizaje ambiental y acercamiento al cuidado desde el teatro. Esta actividad debe realizarse trimestralmente **Saberes tradicionales:** Se logra un impacto favorable en las actividades relacionadas con saberes tradicionales, donde junto a las personas mayores se construyeron aprendizajes alrededor de las coplas colombianas, la cultura de la pesca y el tejido de atarrayas, manualidades navideñas, prensado botánico con flores y plantas de la unidad operativa y la paca digestora como proceso ambiental para hacer abono. Esta actividad debe ser realizada bimestralmente **Le propongo un trato:** Se realizan 14 actividades relacionadas al Buen Trato entre las personas mayores, reconociendo un impacto positivo frente a la convivencia y la identificación de conflictos, que se espera seguir fortaleciendo durante el tiempo restante del convenio. Esta actividad debe ser realizada mensualmente. **El buen compañero:** Se debe fortalecer e incentivar la vinculación de personas mayores al comité de convivencia, en el cual deben participar el equipo psicosocial y la coordinación junto con las personas mayores participantes. Las actividades mencionadas deben continuar su implementación en el tiempo restante del presente convenio, las cuales serán diseñadas y estructuradas por medio del formato FOR-PSS-517 de acuerdo con la organización y trabajo colectivo acordado. Adicionalmente, se hace entrega del instructivo para su correcto diligenciamiento y un calendario del mes de marzo el cual contiene las actividades que, según el cronograma establecido desde el PAI, deben ser desarrolladas mensualmente.

5. Otras actividades acordadas para su la implementación del PAI

Políticas y cambios: Actividad de socialización y aplicación de cada una de las políticas públicas de manera mensual.

Canalización casos de malnutrición de personas mayores: Durante el mes de marzo debe efectuarse el procedimiento de canalización de acuerdo con los casos de malnutrición identificados por el área de nutrición.

6. Documentos y avances entregados.

Formatos metodologías FOR-PSS-517, ayuda de memoria FORGD-040 y y planilla de asistencia FOR-GD-023.

Creación de la base de datos respecto a redes familiares, sociales y comunitarias de las personas mayores, contando hasta la fecha con 187 contactos y datos como resultado de la estrategia familiarizándonos, en las fases de identificación y rastreo.

Documento físico de la estrategia familiarizándonos

Se dejan seguimientos de cierre consolidados, hasta la persona mayor Lázaro Eduardo Ortegón, donde debe finalizar y entregar en su totalidad, los seguimientos que surjan durante su ejecución contractual.

Ruta de ubicación de: Matriz de impacto, carpetas por meses y organización documental de las metodologías y seguimientos.

Entrega de la clave del computador asignado al área, correo institucional y formatos de cruce de base de datos.

Cronograma del mes de marzo para su organización y planeación.

	Inclusión y rol de administrador del grupo de familias en la aplicación WhatsApp. Por último, la nueva profesional a cargo manifiesta tener claridad del procedimiento, hacer la respectiva revisión de los documentos base e informa no tener dudas durante el proceso de empalme. No obstante, se recomienda apoyarse durante su adaptación al servicio, del equipo de talento humano y la coordinación, frente a cualquier duda que surja durante la operatividad del servicio. A esta ayuda de memoria se anexa registro fotográfico.		
Asistentes	Nombre	Cargo/Rol	Dependencia
	Laura Vanessa Feo Castiblanco	Trabajadora Social	CCT Quiroga
	María Teresa Rodríguez	Trabajadora Social	CCT Quiroga
	Camila García	Coordinadora	CCT Quiroga
Compromisos	Actividad	Responsable	Fecha límite
	N/A	*N/A*	N/A
Próxima reunión	No aplica		
Elaboró	Laura Vanessa Feo Castiblanco – Trabajadora Social, Centro de Cuidado Transitorio Quiroga		

REGISTRO FOTOGRÁFICO 03 DE MARZO DE 2025

EMPALME TRABAJO SOCIAL Y SERVICIO CENTRO DE CUIDADO TRANSITORIO QUIROGA